

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ACQUISTI
per attività di ricerca (acquisto congiunto di più dottorandi)

I dottorandi:

- (Cognome)_____ (Nome)_____
- e- mail_____
- iscritto/a al Dottorato di ricerca in _____
- ciclo _____ anno di frequenza _____;

- (Cognome)_____ (Nome)_____
- e- mail_____
- iscritto/a al Dottorato di ricerca in _____
- ciclo _____ anno di frequenza _____;

- (Cognome)_____ (Nome)_____
- e- mail_____
- iscritto/a al Dottorato di ricerca in _____
- ciclo _____ anno di frequenza _____

CHIEDONO

l'autorizzazione all'acquisto del seguente materiale/attrezzature per l'utilizzo congiunto/per esigenze congiunte (allegare preventivi di spesa)

L'autorizzazione all'acquisto del seguente materiale (**allegare preventivi di spesa**)

- CONSUMO
- PRODOTTI CHIMICI
- BENI DUREVOLI (*indicare se apparecchiatura informatica o altra strumentazione e specificare, ai fini dell'inventariazione, il tipo di apparecchiatura*).
- SERVIZI:

Descrizione	Quantità	Prezzo Unitario	Prezzo Complessivo
		Totale € (IVA esclusa)	
		Costi aggiuntivi (e.g. trasporto, ghiaccio secco)	
		IVA 22%	
		Totale € (IVA inclusa)	

per (indicare il motivo) _____

La spesa sarà ripartita come di seguito:

- Dalla quota del dottorando: _____ € _____
- Dalla quota del dottorando: _____ € _____
- Dalla quota del dottorando: _____ € _____

Indicare il nome della ditta che ha presentato l'offerta più bassa:

Consegna

Il materiale richiesto dovrà essere consegnato presso.....alla
cortese attenzione di.....

(I richiedenti)

_____ -

Si autorizza

Il Coordinatore del corso

Prof. _____

Data _____

Si approva Il tutor

Prof. _____

Si approva Il tutor

Prof. _____

Si approva Il tutor

Prof. _____